

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

23 Ιανουαρίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **95**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 1 (1)

Καθορισμός του ύψους του κατ’ αποκοπή χορηγήματος καθαριότητας είκοσι επτά Περιφερειακών Γραφείων (27) καθώς και ενός (1) Γραφείου Νομικού Συμβούλου του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3086/2002 (ΦΕΚ 324/Α΄/2002) «Οργανισμός Νομικού Συμβουλίου του Κράτους και κατάσταση των Λειτουργών και των Υπαλλήλων του», όπως τροποποιήθηκε με το ν. 4170/2013 (ΦΕΚ 163/Α΄/2013) «Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/16/ΕΕ, ρύθμιση θεμάτων της ΕΛ.ΤΕ., αναμόρφωση Οργανισμού του Ν.Σ.Κ. και άλλων διατάξεων», σε συνδυασμό με το π.δ. 238/2003 «Εκτέλεση των διατάξεων περί Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (ΦΕΚ 214/Α΄/2003)».

2. Τις διατάξεις του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - Δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 143/Α΄/2014, όπως ισχύει».

3. Τις διατάξεις του π.δ. 80/2016 «Περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ Α΄ 145).

4. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 2 του ν. 2314/1953 «περί καθαρισμού Δημοσίων Καταστημάτων» (ΦΕΚ Α΄/59).

5. Την υπ’ αριθμ. 2/5091/0026/25-5-2012 (ΦΕΚ Β΄ 1741) απόφαση Υπ. Οικονομικών «Περί καθορισμού διαδικασίας και δικαιολογητικών για τη πληρωμή δαπανών πάγιων κατ’ αποκοπή χορηγημάτων και μισθωμάτων κτιρίων δημοσίου υπηρεσιών».

6. Τις διατάξεις του ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 112/Α΄/2010)».

7. Την με αριθμ. 340/30-8-2004 (ΦΕΚ Β΄ 139) απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών περί εκχωρήσεως αρμοδιοτήτων στον Πρόεδρο Ν.Σ.Κ.

8. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη τριάντα τεσσάρων χιλιάδων και τριακοσίων είκοσι ευρώ (34.320,00 €), η οποία θα καλυφθεί από την εγγεγραμμένη πίστωση των 48.000,00 € με ποσοστό διάθεσης 90%, του ΚΑΕ 1232 για το κατ’ αποκοπή χορήγημα καθαριότητας, στον προϋπολογισμό του Ε.Φ. 23/630 του οικ. έτους 2018.

9. Τη μη πρόβλεψη οργανικών θέσεων προσωπικού για την καθαριότητα στις Περιφερειακές Μονάδες του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.

10. Τις υπάρχουσες ανάγκες για την καθαριότητα των κάτωθι Περιφερειακών Μονάδων του Ν.Σ.Κ., αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ύψος του κατ’ αποκοπή χορηγήματος καθαριότητας για τις ανάγκες καθαριότητας των κάτωθι Δικαστικών Γραφείων του Ν.Σ.Κ. και σε βάρος του Ε.Φ. 23/630 και ΚΑΕ 1232, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018, για το τρέχον έτος ως εξής:

Α/Α	ΔΙΚΑΣΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ	ΜΗΝΙΑΙΟ ΠΟΣΟ	ΕΤΗΣΙΟ ΠΟΣΟ 2018
1	ΓΝΣ ΠΕΙΡΑΙΑ	250,00 €	3.000,00 €
2	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΓΡΙΝΙΟΥ	110,00 €	1.320,00 €
3	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΒΕΡΟΙΑΣ	65,00 €	780,00 €
4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΒΟΛΟΥ	65,00 €	780,00 €
5	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	135,00 €	1.620,00 €
6	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	70,00 €	840,00 €
7	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ	80,00 €	960,00 €
8	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	90,00 €	1.080,00 €
9	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	65,00 €	780,00 €
10	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΟΖΑΝΗΣ	85,00 €	1.020,00 €
11	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	65,00 €	780,00 €
12	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΟΡΙΝΘΟΥ	75,00 €	900,00 €
13	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΛΑΜΙΑΣ	130,00 €	1.560,00 €
14	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ	190,00 €	2.280,00 €
15	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΛΙΒΑΔΕΙΑΣ	75,00 €	900,00 €
16	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	100,00 €	1.200,00 €
17	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΝΑΥΠΛΙΟΥ	80,00 €	960,00 €
18	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΑΤΡΩΝ	240,00 €	2.880,00 €
19	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ	70,00 €	840,00 €
20	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΥΡΓΟΥ	80,00 €	960,00 €
21	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΡΟΔΟΥ	90,00 €	1.080,00 €
22	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ	80,00 €	960,00 €
23	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΠΑΡΤΗΣ	80,00 €	960,00 €
24	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΥΡΟΥ	95,00 €	1.140,00 €
25	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΡΙΚΑΛΩΝ	80,00 €	960,00 €
26	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΡΙΠΟΛΗΣ	80,00 €	960,00 €
27	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	110,00 €	1.320,00 €
28	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΧΑΝΙΩΝ	125,00 €	1.500,00 €
	ΣΥΝΟΛΟ	2.860,00 €	34.320,00 €

Δικαιούχοι του κάθε επιδόματος θα είναι οι Προϊστάμενοι των προαναφερομένων Δικαστικών Γραφείων του Ν.Σ.Κ.

Σε περίπτωση πρόσληψης προσωπικού καθαριότητας σε κάποιο από τα παραπάνω Δικαστικά Γραφεία, το κατ’ αποκοπή χορήγημα καθαριότητας θα διακόπτεται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Ιανουαρίου 2018

Ο Πρόεδρος

ΜΙΧΑΗΛ ΑΠΕΣΣΟΣ

Αριθμ. 106150/37354 (2)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων του Δήμου Ύδρας για το έτος 2018.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α΄/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

β) Του π.δ. 135/2010 (ΦΕΚ 228/Α΄/27-1-2010) «Οργανισμός Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής».

γ) Της υποπαρ. Δ.9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/τ.Α΄/14-08-2015) «Συνταξιοδοτικές διατάξεις, Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης».

δ) Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α΄/2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση της Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21/Α/2016) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις».

ε) Του άρθρου 56 ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/Α΄/2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και τις διατάξεις του αρ. 28 παρ. 1 του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α΄) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση της Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση των αδικιών και άλλες διατάξεις».

στ) Το υπ’ αριθμ. 3549/1-12-2017 αίτημα του Δήμου Ύδρας, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ’ έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων που υπηρετούν στον Δήμο Ύδρας για το έτος 2018 ως εξής :

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ’ ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	20
2	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	40
3	ΔΙΕΚΠΕΡ. ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	1	40
4	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	3	40
5	ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	2	10
6	ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ	1	20
7	ΥΕ ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΡΙΑ	1	20
8	ΥΕ ΣΧΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΑ	1	5
9	ΥΕ ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ	3	5
10	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	1	30
11	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΠΡ/ΤΟΣ 'ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ'	1	60
12	ΒΟΗΘΟΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΡΙΑΣ ΠΡ/ΤΟΣ 'ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ'	1	20
13	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡ/ΤΟΣ 'ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ'	2	10

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη που έχει προβλεφθεί στον υπό έγκριση προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2018, ύψους 3.000,00 € σε βάρος του Κ.Α. 10-6422.001 «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων». Τυχόν επιπλέον δαπάνη θα προβλεφθεί κατόπιν αναμορφώσεως πριν την χορήγηση της σχετικής έγκρισης από τον Δήμαρχο Ύδρας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Ιανουαρίου 2018

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΟΚΚΙΝΑΚΗΣ



Αριθμ. 2653/76 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες Α΄ εξαμήνου 2018, για τους υπαλλήλους του Γραφείου Περιφερειάρχη, Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του π.δ. 146/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας» και όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/τ.Α΄/16-12-2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

4. Την εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 (ΑΔΑ:ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφ. Β΄ του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/τ.Α΄)».

5. Την ανάγκη κάλυψης έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών.

6. Την αριθμ. πρωτ. 228549/15134/27-12-2017 βεβαίωση πίστωσης υπερωριών Α΄ εξαμήνου της Δ/νσης Οικονομικού (Έδρα).

7. Το γεγονός ότι η προκαλούμενη δαπάνη, ύψους 1.700 ευρώ για τους υπαλλήλους του Γραφείου Περιφερειάρχη, θα καλυφθεί από τις πιστώσεις των ΚΑΕ 0511 και ειδικού φορέα 073 σε βάρος του προϋπολογισμού έτους 2018, για την πληρωμή των υπερωριών Α΄ εξαμήνου των ανωτέρω υπαλλήλων, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας (απογευματινής) καθ’ υπέρβαση της υποχρεωτικής, μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο, για το Α΄ εξάμηνο 2018, για τους υπαλλήλους του Γραφείου Περιφερειάρχη της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.

Ορίζουμε ότι:

Α) Ο αριθμός του προσωπικού του Γραφείου Περιφερειάρχη της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας που θα απασχοληθεί υπερωριακά είναι δύο (02) υπάλληλοι.

Β) Οι ώρες απογευματινής απασχόλησης των υπαλλήλων θα είναι στο σύνολο τους διακόσιες σαράντα (240).

Ο Προϊστάμενος της κάθε υπηρεσίας της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας στις αρχές κάθε μήνα θα εκδίδει απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι ή ειδικοί σύμβουλοι - ειδικοί συνεργάτες - επιστημονικοί συνεργάτες, καθώς και τα σαφή και συγκεκριμένα στοιχεία που δικαιολογούν την εργασία πέραν του κανονικού ωραρίου, ενώ στις αρχές του επόμενου μήνα θα εκδίδεται βεβαίωση με τις πραγματοποιηθείσες υπερωρίες για τον προηγούμενο μήνα ανά υπάλληλο ή ειδικό σύμβουλο - ειδικό συνεργάτη - επιστημονικό συνεργάτη.

Για την υπερωριακή εργασία θα τηρείται ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων, στο οποίο θα αναγράφεται η ώρα έναρξης και η ώρα αποχώρησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 5 Ιανουαρίου 2018

Ο Περιφερειάρχης

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΚΑΡΥΠΙΔΗΣ

Αριθμ. απόφ. 01/2018 (4)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Δήμου Αργιθέας.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΡΓΙΘΕΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Δ.Κ.Κ. (ν. 3463/2006).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του ν. 3205/2003 (ΦΕΚ 297 Α΄) «Περί καθορισμού υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου» όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 38 του ν. 3986/2011 (ΦΕΚ 152/Α΄/1-07-2011).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 48 και 49 του ν. 3584/2007.

4. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α΄) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α΄ του ν. 3429/2005 (Α΄ 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις», καθώς και την εγκύκλιο αριθ. 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

6. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012 καθώς και την αριθμ. 2/70738/0022/28.9.2012 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

7. Την αριθμ. 16408/178007-12-09-2014 απόφαση του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας- Στερεάς Ελλάδας (ΦΕΚ 2559/τ.Β΄/25-9-2014 ΑΔΑ: 7ΠΗ7ΟΠ10-ΞΑΚ) με την οποία ανατέθηκαν καθήκοντα Ληξιάρχων σε υπαλλήλους του Δήμου Αργιθέας, ως εξής:

- Την μόνιμη υπάλληλο ΚΕΠ του Δήμου Αργιθέας Κλάρα Δήμητρα του Κων/νου, κλάδου ΠΕ1, για τη Δημοτική Ενότητα Αργιθέας.

- Τον μόνιμο υπάλληλο του Δήμου Αργιθέας Καϊμακάμη Κων/νου του Θεοφάνη κλάδου ΔΕ1, για τη Δημοτική Ενότητα Ανατολικής Αργιθέας.

- Τον μόνιμο υπάλληλο του Δήμου Αργιθέας Πινακούλα Αθανάσιο του Δημοσθένη, κλάδου ΔΕ1, για τη Δημοτική Ενότητα Αχελώου.

8. Τις λοιπές έκτακτες, επείγουσες και εποχικές ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου που τυχόν θα προκύψουν εντός του έτους 2018 και οι οποίες για να αντιμετωπιστούν,επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας,τις απογευματινές δηλαδή ώρες των εργάσιμων ημερών και μέχρι την 22η και που κατά πρόβλεψη είναι οι παρακάτω:

- Την αναγκαιότητα των υπηρεσιών του Δήμου σε περιπτώσεις έκτακτων περιστατικών.

- Την επίβλεψη της κατασκευής και καλής λειτουργίας των τεχνικών έργων του Δήμου.

- Την αποκατάσταση βλαβών των δικτύων ύδρευσης και αποχέτευσης όλων των οικισμών.

- Την αποκατάσταση βατότητας στο οδικό δίκτυο των οικισμών (από κατολισθήσεις, χιονοπτώσεις, πτώσεις δέντρων) χειρονακτικά ή μηχανοκίνητα.

- Τη διοικητική υποστήριξη των ΝΠΔΔ του Δήμου (σχολική επιτροπή - διοικητικά, τήρηση πρακτικών συμβουλίων,οικονομικά, Θέματα προσωπικού).

9. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις του Κ.Α. 00-6032.01, 10-6012.2, Κ.Α. 10-6012.08, Κ.Α. 30-6012.02 και 70-6012.01 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2018, αποφασίζουμε:

1. Ορίζουμε ότι η υπερωριακή απασχόληση των κατωτέρω υπαλλήλων, ως Δήμου Αργιθέας, πέραν του ωραρίου εργασίας τους, έως και τη 31-12-2018 θα είναι ως εξής:

> Για την μόνιμη υπάλληλο ΚΕΠ του Δήμου Αργιθέας Κλάρα Δήμητρα του Κων/νου, κλάδου ΠΕ1, Ληξιάρχου για τη Δημοτική Ενότητα Αργιθέας, μέχρι είκοσι (20) ώρες το μήνα.

> Για τον μόνιμο υπάλληλο του Δήμου Αργιθέας Καϊμακάμη Κων/νου του Θεοφάνη, κλάδου ΔΕ1, Ληξιάρχου

για τη Δημοτική Ενότητα Ανατολικής Αργιθέας, μέχρι είκοσι (20) ώρες το μήνα.

> Για τον μόνιμο υπάλληλο του Δήμου Αργιθέας Πινακούλα Αθανάσιο του Δημοσθένη, κλάδου ΔΕ1, Ληξιάρχου για τη Δημοτική Ενότητα Αχελώου, μέχρι είκοσι (20) ώρες το μήνα.

> Για τον μόνιμο υπάλληλο του Δήμου Αργιθέας Σακκά Νικόλαο του Γεωργίου, κλάδου ΔΕ1 Διοικητικό, μέχρι είκοσι (20) ώρες το μήνα.

> Για τη μόνιμη υπάλληλο του Δήμου Αργιθέας Τσίγκα Αθηνά του Αργυρίου, κλάδου ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών, μέχρι είκοσι (20) ώρες το μήνα.

> Για τον μόνιμο υπάλληλο του Δήμου Αργιθέας Μπίνα Βασίλειο του Ηλία, κλάδου ΔΕ 28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργων, μέχρι είκοσι (20) ώρες το μήνα

> Για τον Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου υπάλληλο του Δήμου Αργιθέας Μόσχοβο Ευάγγελο του Θωμά, κλάδου ΔΕ 28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργων, μέχρι είκοσι (20) ώρες το μήνα.

> Για τον Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου υπάλληλο του Δήμου Αργιθέας Πέτσα Κων/νο του Σπύρου, κλάδου ΤΕ 16 Εργατών, μέχρι είκοσι (20) ώρες το μήνα.

> Για τον μόνιμο υπάλληλο του Δήμου Αργιθέας Παπαϊωάννου Γεώργιο του Ιωάννη, κλάδου ΤΕ16 Εργατών, μέχρι είκοσι (20) ώρες το μήνα.

> Για τον Ειδικό Συνεργάτη Δημάρχου του Δήμου Αργιθέας Μπεκιάρη Παναγιώτη του Φωτίου, μέχρι είκοσι (20) ώρες το μήνα.

> Για τον Ειδικό Συνεργάτη Δημάρχου του Δήμου Αργιθέας Ρόπη Κωνσταντίνου του Θρασύβουλου, μέχρι είκοσι (20) ώρες το μήνα.

2. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά με βεβαίωση Δημάρχου και ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

3. Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ανθηρό,4 Ιανουαρίου 2018

Ο Δήμαρχος

ΛΑΜΠΡΟΣ ΤΣΙΒΟΛΑΣ

Αριθμ. 112 (5)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας, για το έτος 2018, για το προσωπικό του Δήμου Πύλου - Νέστορος.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΥΛΟΥ - ΝΕΣΤΟΡΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

2. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 και του άρθρου 176 του ν. 3584/2007.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 όπως ισχύει σήμερα.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 45 του ν. 4071/2012.

5. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.

6. Την αριθμ. πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

7. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.

8. Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας στις Υπηρεσίες του Δήμου Πύλου - Νέστορος, για έκτακτες ανάγκες οι οποίες υφίστανται λόγω των εξαιρετικά μεγάλων ελλείψεων σε προσωπικό, ο όγκος εργασίας του οποίου, έχει επιμεριστεί στους εναπομείναντες υπηρετούντες υπαλλήλους.

9. Το γεγονός ότι η δαπάνη που θα προκύψει για το έτος 2018, από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο ποσό των 61.000,00 ευρώ και θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις των παρακάτω Κ.Α.Ε. του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2018, ως ακολούθως:

Κ.Α.Ε.: Υπερωριακή εργασία 00/6032.001 (4.000,00 ευρώ),

Κ.Α.Ε.: Υπερωριακή εργασία 10/6012.003 (15.000,00 ευρώ),

Κ.Α.Ε.: Υπερωριακή εργασία 10/6022.001 (3.000,00 ευρώ),

Κ.Α.Ε.: Υπερωριακή εργασία 20/6012.001 (15.000,00 ευρώ),

Κ.Α.Ε.: Υπερωριακή εργασία 20/6022 (6.000,00 ευρώ),

Κ.Α.Ε.: Υπερωριακή εργασία 30/6012.001 (8.000,00 ευρώ),

Κ.Α.Ε.: Υπερωριακή εργασία 30/6022 (8.000,00 ευρώ),

Κ.Α.Ε.: Υπερωριακή εργασία 35/6012.001 (2.000,00 ευρώ), αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το έτος 2018 για το τακτικό προσωπικό, τους ειδικούς συνεργάτες καθώς και για το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του Δήμου Πύλου - Νέστορος, την εργασία με αμοιβή πέρα από τις ώρες υποχρεωτικής απασχόλησης των υπαλλήλων της Διοικητικής - Οικονομικής Υπηρεσίας με μέγιστο αριθμό απασχολούμενων τακτικών υπαλλήλων και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, δέκα πέντε (15) και ενός (1) αντίστοιχα,

της Υπηρεσίας Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού με μέγιστο αριθμό απασχολούμενων τακτικών υπαλλήλων και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, δεκαπέντε (15) και δύο (2) αντίστοιχα,

της Τεχνικής Υπηρεσίας με μέγιστο αριθμό απασχολούμενων τακτικών υπαλλήλων και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, τέσσερα (4) και πέντε (5) αντίστοιχα

και τέλος το μέγιστο αριθμό απασχολούμενων των υπαλλήλων Ειδικών Θέσεων - Ειδικοί Συνεργάτες τέσσερις (4).

Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις είκοσι (20) ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση για την κάλυψη των προμνημονευμένων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών.

Η σχετική δαπάνη για την πληρωμή της ανωτέρω αποζημίωσης θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2018 και στους Κ.Α.Ε.:

Κ.Α.00/6032.001, Κ.Α.10/6012.003, Κ.Α. 10/6022.001, Κ.Α. 20/6012.001, Κ.Α. 20/6022, Κ.Α. 30/6012.001, Κ.Α. 30/6022 και Κ.Α. 35/6012.001, μέσα στα όρια των πιστώσεων που είναι γραμμένες για την αιτία αυτή και η οποία δαπάνη δεν μπορεί να υπερβαίνει κατά μήνα το ένα δωδέκατο (1/12) των εγγεγραμμένων πιστώσεων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πύλος, 4 Ιανουαρίου 2018

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΦΑΝΤΑΡΗΣ

Αριθμ. απόφ. 38/2017 (6)

Καθιέρωση εργασίας με αποζημίωση καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για την τήρηση των πρακτικών, των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. «ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ».

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.
ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. «ΦΟΡΕΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΜΕ ΤΟ ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟ ΤΙΤΛΟ: ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ».

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 103 παρ. 10 ν. 3852/2010.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 233 του ν. 3463/2006 και του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τ.Α΄).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 49 του ν. 3584/2007.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α΄/2015).

5. Την από 28-12-2017 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας για την ύπαρξη των πιστώσεων.

6. Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας με αποζημίωση καθ΄ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για την τήρηση των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. «ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ», αποφασίζει:

1. Την καθιέρωση εργασίας με αποζημίωση καθ΄ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για την τήρηση των πρακτικών, των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. «ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ» από την δημοσίευση της παρούσας απόφασης έως και την 31-12-2018.

2. Οι ώρες αφορούν απογευματινή εργασία έως την 22η ώρα και καθορίζονται για έναν (1) υπάλληλου κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΠΕ Διοικητικού ή ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων ή ΔΕ Διοικητικού - Οικονομικού για το έτος 2018. Το σύνολο των ωρών καθορίζεται σε εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο.

3. Οι πιστώσεις συνολικού ποσού 900,00 € που αφορούν την δαπάνη της αποζημίωσης των ανωτέρω ωρών θα καλυφθεί από τον Κ.Α.Ε. 10-6012.002 του Π/Υ οικ. έτους 2018 και δεν θα υπερβεί το ανωτέρω ποσό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πύλος, 29 Δεκεμβρίου 2017

Ο Πρόεδρος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΠΑΧΟΥΜΑΣ

Αριθμ. απόφ. 375/2017 (7)

Κατανομή αριθμού προσωπικού, ωρών και ποσού υπερωριακής, νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου του Γ.Ν. Καρπενησίου και για το έτος 2018.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/τ.Α΄/28-6-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του ν. 4316/2014 (ΦΕΚ 270/τ.Α΄/24-12-2014), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 34, παρ. 8 του ν. 4351/2015 (ΦΕΚ 164/τ.Α΄/4-12-2015) και ισχύει.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/16-12-2015/Α΄) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 102, παράγραφος 2, του ν. 4461/2017 (ΦΕΚ 38/28-3-2017/τ.Α΄), σύμφωνα με τις οποίες η ωριαία αποζημίωση των υπαλλήλων που απασχολούνται σύμφωνα με τις διατάξεις της προηγούμενης παραγράφου ορίζεται ως εξής: α) για εργασία νυκτερινή εργάσιμων ημερών ίση με το εξήντα τοις εκατό (60%) του ωρομισθίου, β) για εργασία ημερήσια ή νυκτερινή, που παρέχεται Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ίση με το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) του ωρομισθίου.

5. Την υπ’ αριθμ. πρωτ. Γ4β/Γ.Π.οικ.95854/27-12-2017 κοινή υπουργική απόφαση του Υπουργείου Υγείας.

6. Την αριθμ. 41427/28-12-2017 απόφαση του Διοικητή της 5ης Υγειονομικής Περιφέρειας Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας με θέμα «Κατανομή αριθμού προσωπικού, ωρών και ποσού υπερωριακής, νυκτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου των Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων της 5η ΥΠΕ Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, έτους 2018».

7. Τον ν. 4368/2016, άρθρο 42, παράγραφος 3 περί εφημέριων μικτού τύπου και εφημέριων ετοιμότητας που μπορεί να πραγματοποιεί και το λοιπό, πλην των ιατρών, επιστημονικό προσωπικό των νοσοκομείων.

8. Την υπ’ αριθμ. Γ4β/Γ.Π.οικ.95850/27-12-2017 κοινή υπουργική απόφαση του Υπουργείου Υγείας.

9. Την αριθμ. 41426/28-12-2017 απόφαση του Διοικητή της 5ης Υγειονομικής Περιφέρειας Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας με θέμα: Κατανομή αριθμού προσωπικού, ωρών και ποσού για αποζημίωση εφημέριων Χημικών, Βιοχημικών, Κλινικών Χημικών, Βιολόγων, Φαρμακοποιών, Νοσοκομειακών Φαρμακοποιών, Ψυχολόγων, Φυσικών Νοσοκομείων - Ακτινοφυσικών και Κτηνιάτρων των Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων της 5η ΥΠΕ Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, έτους 2018.

10. Την εισήγηση του Προέδρου του Δ.Σ. για την επιτακτική ανάγκη εύρυθμης λειτουργίας του Γ.Ν. Καρπενησίου σε 24ωρη βάση με την έγκριση κατανομής αριθμού προσωπικού, ωρών και ποσού υπερωριακής, απογευματινής ,νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών -111- υπαλλήλων (πλην ιατρών) των κατωτέρω ειδικοτήτων που απασχολούνται στα τμήματα του Γενικού Νοσοκομείου Καρπενησίου:

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ

• ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ: 18
• ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΟ: 60
• ΤΕΧΝΙΚΟ: 7
• ΠΑΡΑΪΑΤΡΙΚΟ: 13
• ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΑΧ: 3
• ΛΟΙΠΟ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ: 1
• ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΟΧ: 9

ΣΥΝΟΛΟ: 111

Το παραπάνω προσωπικό θα εργαστεί υπερωριακά και οι ώρες δεν θα υπερβαίνουν: α) τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του έτους και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά το δεύτερο για υπερωριακή απογευματινή εργασία και μέχρι του ποσού των 64.000,00 € (ΚΑΕ 0261),

β) τις (96) ώρες καθ’ υπέρβαση εργασία νυκτερινών ωρών κατά το πρώτο εξάμηνο του έτους και άλλες (96) κατά το δεύτερο και τις (96) ώρες καθ’ υπέρβαση εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων κατά το πρώτο εξάμηνο του έτους και άλλες (96) κατά το δεύτερο και μέχρι του ποσού των 85.000,00 € (ΚΑΕ 0263).

Για τις ανωτέρω αμοιβές έχουν υπολογιστεί και εργοδοτικές εισφορές ποσού 23.000,00 € (ΚΑΕ 0560).

Η υπερωριακή, νυχτερινή και εξαιρέσιμων ημερών εργασία των ανωτέρω υπαλλήλων, είναι απαραίτητες για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του Νοσοκομείου σε 24ωρη βάση, καθώς και για την αντιμετώπιση εκτάκτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών, ομόφωνα αποφασίζει:

Εγκρίνει την κατανομή αριθμού προσωπικού, ωρών και ποσού υπερωριακής, απογευματινής, νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών -111- υπαλλήλων (πλην ιατρών) των κατωτέρω ειδικοτήτων που απασχολούνται στα τμήματα του Γενικού Νοσοκομείου Καρπενησίου:

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ

• ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ: 18
• ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΟ: 60
• ΤΕΧΝΙΚΟ: 7
• ΠΑΡΑΪΑΤΡΙΚΟ: 13
• ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΑΧ: 3
• ΛΟΙΠΟ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ: 1
• ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΟΧ: 9

ΣΥΝΟΛΟ: 111

Το παραπάνω προσωπικό θα εργαστεί υπερωριακά και οι ώρες δεν θα υπερβαίνουν: α)τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του έτους και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά το δεύτερο για υπερωριακή απογευματινή εργασία και μέχρι του ποσού των 64.000,00 € (ΚΑΕ 0261)

β) τις (96) ώρες καθ’ υπέρβαση εργασία νυκτερινών ωρών κατά το πρώτο εξάμηνο του έτους και άλλες (96) κατά το δεύτερο και τις (96) ώρες καθ’ υπέρβαση εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων κατά το πρώτο εξάμηνο του έτους και άλλες (96) κατά το δεύτερο και μέχρι του ποσού των 85.000,00 € (ΚΑΕ 0263).

Για τις ανωτέρω αμοιβές έχουν υπολογιστεί και εργοδοτικές εισφορές ποσού 23.000,00 € (ΚΑΕ 0560).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καρπενήσι, 29 Δεκεμβρίου 2017

Ο Πρόεδρος

ΣΤΑΥΡΟΣ ΚΟΥΤΑΛΙΑΝΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

